**Tipps zur Praktikumssuche am Telefon**

Ein Praktikum ist eine gute Möglichkeit, in verschiedene Berufe reinzuschnuppern. Vielleicht ist der Traumberuf in der Realität ganz anders und wird zum Alptraumberuf.

Die Praktikumsplatzsuche muss geübt werden. Gerade die erste Kontaktaufnahme ist nicht ohne. Hier sollte die grundsätzliche Bereitschaft des Betriebes abgeklärt werden und die Anforderungen für die Bewerbung. Vielleicht hast du ja auch noch Fragen.

Der TELEFONSPICKZETTEL kann eine kleine Hilfe beim ersten Anruf sein.

**Vorbereitung**: Spickzettel durchgehen, Schreibzeug bereitlegen, Schreibunterlage.

Aufrechte Körperhaltung und lächeln, das hört man an der Stimme!

„Bitte“ und „Danke“ nicht vergessen!

**Begrüßung:** „Guten Tag, mein Name ist...“   
Grund des Anrufes: „Ich suche einen Praktikumsplatz als...“

**Ansprechpartner finden:** „Wer ist bei Ihnen zuständig für die Vergabe von Praktikumsplätzen ?“   
Danach die entsprechende Person verlangen. Wenn Euer Ansprechpartner keine Zeit hat oder nicht da ist: fragen, wann man noch mal anrufen kann und/oder direkte Telefondurchwahl geben lassen.   
**Kurze Vorstellung:** Ist der richtige Ansprechpartner gefunden, nochmals, worum es geht, und eine kurze Vorstellung.   
„Ich gehe zur Zeit in die ...Klasse der ...Schule/des Gymnasiums... und interessiere mich..., weil...“   
**Formalitäten:** Zeigt sich der Ansprechpartner interessiert und bereit, dir ein Praktikum zu ermöglichen, sollten folgende Punkte geklärt werden:

* Praktikumsdauer: „Das Praktikum soll in der Zeit vom...bis... stattfinden.“
* „Brauchen Sie noch eine schriftliche Bewerbung von mir ?“
* „Soll ich die Bewerbung an Sie richten ?“
* „Welche Unterlagen brauchen Sie noch von mir ?“
* „Bis wann muss ich mich beworben haben ?“
* „Soll ich mich bei Ihnen persönlich vorstellen ?“

**Wichtig:** Adresse des Betriebs notieren, bei Unklarheiten den Namen des Ansprech-partners lieber mal buchstabieren lassen, als hinterher falsch schreiben.   
**Verabschiedung:** Am Ende solltet Ihr Euch für das Gespräch bedanken und Euch höflich verabschieden.

Hier findest du das **BOGy-Formular**, dass du der Schule abgeben musst. Die Daten musst du ausfüllen, sobald du dein BOGy verbindlich mit dem Betrieb/der Institution vereinbarst.

<http://www.pg-bs.de/berufsorientierung-bogy/>